

Privacyverklaring Positief Welzijn

Inleiding

Bij **Positief Welzijn** vinden wij zorgvuldige omgang met persoonsgegevens essentieel. Cliënten, ouders, verzorgers, verwijzers en samenwerkingspartners moeten erop kunnen vertrouwen dat hun gegevens veilig zijn en uitsluitend worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt. Deze privacyverklaring geeft inzicht in **hoe wij omgaan met persoonsgegevens**, welke wettelijke kaders daarbij gelden en welke rechten betrokkenen hebben.

Wij verwerken persoonsgegevens in het kader van onze werkzaamheden binnen de **jeugdhulp (Jeugdwet)** en **maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015)**. Daarbij handelen wij conform de **Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)** en aanverwante wet- en regelgeving. Deze verklaring is bedoeld als transparante toelichting op onze werkwijze.

Wat verstaan wij onder persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die direct of indirect te herleiden zijn tot een persoon. Binnen Positief Welzijn gaat het onder andere om:

- Naam, adres, woonplaats (straat, huisnummer, postcode, stad)
- Geboortedatum en contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres)
- Gegevens over gezinssamenstelling
- Burgerservicenummer (alleen indien wettelijk toegestaan)
- Zorginhoudelijke gegevens en rapportages
- Gegevens over begeleiding, ondersteuning en voortgang

Wanneer het gaat om bijzondere persoonsgegevens, zoals gegevens over gezondheid of psychisch functioneren, gaan wij hier met extra zorgvuldigheid mee om.

Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens uitsluitend wanneer dit noodzakelijk is voor:

- Het bieden van passende begeleiding en ondersteuning
- Het uitvoeren van overeenkomsten met cliënten of gemeenten
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen (zoals verslaglegging en verantwoording)
- Afstemming en samenwerking met ketenpartners (binnen de geldende kaders)
- Kwaliteitsbewaking, dossiervorming en verantwoording

Wij verwerken nooit meer gegevens dan nodig en gebruiken deze niet voor andere doeleinden dan waarvoor ze zijn verzameld.

Wettelijk en professioneel kader

Onze werkwijze is gebaseerd op de volgende wet- en regelgeving en professionele normen:

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De AVG vormt het uitgangspunt voor alles wat wij doen op het gebied van privacy. Dit betekent onder andere dat wij:

- Persoonsgegevens rechtmatig, zorgvuldig en transparant verwerken
- Alleen gegevens verwerken die noodzakelijk zijn
- Passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen
- Duidelijk zijn over rechten van betrokkenen

Jeugdwet en Wmo 2015

Binnen de jeugdhulp en Wmo zijn wij wettelijk verplicht om persoonsgegevens te verwerken om ondersteuning te kunnen bieden. Deze wetten geven het kader waarbinnen gegevens mogen worden verzameld, gebruikt en gedeeld.

Wkkgz (Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg)

De Wkkgz verplicht ons tot zorgvuldige dossiervorming, kwaliteitsbewaking en het correct omgaan met klachten. Ook hierin speelt privacybescherming een belangrijke rol.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Wij werken volgens de wettelijke meldcode. Dit kan betekenen dat gegevens worden gedeeld wanneer er sprake is van ernstige zorgen over veiligheid. Dit gebeurt altijd zorgvuldig en met inachtneming van privacywetgeving.

Beroepscodes en geheimhoudingsplicht

Onze medewerkers handelen volgens geldende beroepscodes binnen de zorg en hulpverlening. Zij hebben een **geheimhoudingsplicht** en gaan vertrouwelijk om met alle informatie die zij in hun werk ontvangen. Informatie wordt alleen gedeeld wanneer dit noodzakelijk is en wettelijk is toegestaan.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Afhankelijk van de begeleiding verwerken wij onder andere:

- Identificatie- en contactgegevens
- Gegevens over hulpvragen en doelen
- Verslagen, plannen en evaluaties
- Communicatie met cliënten en betrokken instanties

Delen van persoonsgegevens

Persoonsgegevens worden alleen gedeeld met derden wanneer:

- Dit noodzakelijk is voor de uitvoering van zorg
- Wij daartoe wettelijk verplicht zijn
- De cliënt (of wettelijk vertegenwoordiger) hiervoor toestemming heeft gegeven

Wij maken afspraken met samenwerkingspartners over vertrouwelijkheid en gegevensbescherming. Cliënten vanaf 12 jaar mogen, indien zij in staat zijn te begrijpen wat zij tekenen, zelf het toestemmingsformulier, de zorgovereenkomst en het plan van aanpak ondertekenen. Indien cliënten boven de 12 jaar niet in staat zijn om deze documenten te begrijpen, dienen de ouders of verzorgers deze te ondertekenen.

Bewaartermijnen

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk. Daarbij hanteren wij de wettelijke bewaartermijnen die gelden binnen de jeugdhulp en Wmo, tenzij een langere bewaartermijn noodzakelijk is op grond van wet- of regelgeving. Cliëntdossiers vanuit de Jeugdwet worden op grond van onder andere de beroepscode van de Nederlandse Vereniging van Pedagogen en Onderwijskundigen (NVO) en het Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) bewaard gedurende een periode van maximaal 20 jaar na sluiting van het dossier. Cliëntdossiers vanuit de Wet Maatschappelijk ondersteuning (Wmo) worden voor een periode van maximaal 15 jaar na sluiting van het dossier bewaard.

Beveiliging van gegevens

Positief Welzijn neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang of misbruik. Wij werken met beveiligde systemen, toegangsrechten en veilige communicatie, zoals versleuteld e-mailverkeer waar nodig.

Jouw rechten

Betrokkenen hebben het recht om:

- Inzage te krijgen in hun persoonsgegevens
- Gegevens te laten corrigeren of aanvullen
- Bezwaar te maken tegen verwerking
- Gegevens te laten verwijderen, voor zover dit wettelijk mogelijk is Verzoeken

kunnen schriftelijk worden ingediend bij Positief Welzijn.

Website en externe links

Onze website kan links bevatten naar externe websites. Positief Welzijn is niet verantwoordelijk voor de privacypraktijken van deze externe partijen.

Klachten

Heb je een klacht over de omgang met jouw persoonsgegevens, dan kun je deze indienen volgens onze klachtenregeling. Wij nemen klachten serieus en behandelen deze zorgvuldig.

Deze privacyverklaring kan worden aangepast wanneer wetgeving of onze werkwijze verandert.